



**CONTRATO No. 007 DE 2023**  
**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS ENTRE**  
**LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA BARRO BLANCO y TONER EXPRESS S.A.S.**

OBJETO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LAS IMPRESORAS EXISTENTES Y ADQUIRIR TÓNERS Y TINTA PARA LAS MISMA
PLAZO	QUINCE DÍAS
VALOR	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/L (\$4.239.999)

Entre los suscritos a saber GLADYS AMPARO SANCHEZ VANEGAS identificada con cédula No. 43.422.140 de Guarné, Ant, en calidad de Rectora de la Institución Educativa Barro Blanco, debidamente facultada para contratar según Acuerdo del Consejo Directivo, quien para los efectos de este contrato se denominará EL CONTRATANTE, de una parte, y, de la otra parte, HECTOR DARIO CAÑAS MUÑOZ identificado con cédula de ciudadanía 98.518.548 de Itagüí, Ant., en calidad de representante legal de TONER EXPRESS S.A.S. con NIT 811017712-2 quien para efectos del presente contrato se denominará EL CONTRATISTA, han decidido celebrar el presente CONTRATO:

**CONSIDERACIONES:**

La IE Barro Blanco con estudios aprobados por Resolución Departamental No. 4576 de junio 1 de 2000, presta sus servicios educativos en los niveles de Preescolar, Básica Primaria, Básica Secundaria y Media en el municipio de Rionegro, favoreciendo a una población de 932 estudiantes con una oferta académica que se rige por la Ley General de Educación y sus decretos reglamentarios compilados en el 1075 de 2015. En el desarrollo de la su oferta educativa, la institución requiere, constantemente imprimir documentos ya sea para el área administrativa, para el desarrollo de las clases o para los proyectos pedagógicos, por lo que se requiere contar con varias máquinas en los distintos entornos.

Teniendo en cuenta que los equipos de oficina adquiridos con anterioridad tienen un desgaste natural por el uso y que es obligación invertir en su mantenimiento y conservación, en este caso a las impresoras de la institución educativa Barro Blanco, es necesario hacerles mantenimiento preventivo y correctivo a las impresoras existentes y dotarlas de los insumos de tinta o toners que se requieren según el caso. Para ello, el Decreto 1075 de 2015 Artículo 2.3.1.6.3.11., numerales 2 y 4 nos autorizan para hacer: "Mantenimiento, conservación, reparación, mejoramiento y adecuación de los bienes muebles e inmuebles del establecimiento educativo, y adquisición de repuestos y accesorios" y "Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución, como papel y útiles de escritorio, elementos de aseo, cafetería, medicinas y materiales desechables de laboratorio, gas, carbón, o cualquier otro combustible necesario para el establecimiento educativo".



Que la Institución Educativa elaboró los estudios y documentos previos que sirvieron de soporte y siendo considerados estos como Documentos del Proceso en virtud de las definiciones contempladas en el Artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 del 2015.

Se recibieron dos propuestas:

- RIGELTECH Y/O ANDRÉS PABON -MANTENIMIENTO: 1.220.000 -TONERS: 2.390.000: TOTAL: \$3.610.000.
- TONER EXPRESS: MANTENIMIENTO: \$1.000.000-TONERS: \$2.239.999: TOTAL: \$3.239.999

Que a este valor se le agrega un millón de pesos (\$1.000.000,00) para cubrir los costos correspondientes a mantenimiento correctivo hasta donde el dinero alcance.

Que teniendo en cuenta que, según el Manual de Contratación de la Institución Educativa, el factor determinante es el precio, se selecciona a TONER EXPRESS para ejecutar el presente contrato.

Que en el expediente contractual reposan los estudios y documentos previos que permiten señalar que este corresponde a una contratación directa, documentos que podrán ser consultados en el Archivo de la Institución Educativa; así mismo podrá consultarse este acto administrativo y lo pertinente a través del Portal Único de Contratación, página Web [www.colombiacompra.gov.co](http://www.colombiacompra.gov.co).

Que, por las anteriores consideraciones, el presente Contrato de se registrá por las siguientes cláusulas:

CLAUSULA PRIMERA. OBJETO	<p>OBJETO: Mantenimiento preventivo y/o correctivo a las impresoras existentes y adquirir tóners y tinta para las mismas</p> <p>ALCANCE: el objeto del contrato comprende:</p> <p>1. Adquisición de tinta o toners para las impresoras existentes, según el siguiente listado. Tanto la tinta como los toners de tipo genérico.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tóner / Tinta</th> <th>Cant.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TK1147-FS-1035MFP/1135MFP FS1035MFP</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>MP 601</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>QP-Q2612A/FX9/FX102K</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>53A/49A Multi</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Refill Ink 544 (Amarilla, azul, magenta y negra)</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>CE278A</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>285/436/435A Multi</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. Mantenimiento preventivo y/o correctivo de las siguientes impresoras:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo de impresora</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>LASER HEWLETT PACKARD 2015</td> </tr> <tr> <td>LASER HEWLETT PACKARD 1536</td> </tr> <tr> <td>KIOSERA 3035</td> </tr> </tbody> </table>	Tóner / Tinta	Cant.	TK1147-FS-1035MFP/1135MFP FS1035MFP	3	MP 601	3	QP-Q2612A/FX9/FX102K	3	53A/49A Multi	5	Refill Ink 544 (Amarilla, azul, magenta y negra)	2	CE278A	3	285/436/435A Multi	4	Tipo de impresora	LASER HEWLETT PACKARD 2015	LASER HEWLETT PACKARD 1536	KIOSERA 3035
	Tóner / Tinta	Cant.																			
TK1147-FS-1035MFP/1135MFP FS1035MFP	3																				
MP 601	3																				
QP-Q2612A/FX9/FX102K	3																				
53A/49A Multi	5																				
Refill Ink 544 (Amarilla, azul, magenta y negra)	2																				
CE278A	3																				
285/436/435A Multi	4																				
Tipo de impresora																					
LASER HEWLETT PACKARD 2015																					
LASER HEWLETT PACKARD 1536																					
KIOSERA 3035																					



	<table border="1"> <tr><td>CANON L5190</td></tr> <tr><td>RICOHAFICIOMP201</td></tr> <tr><td>HP Láser jet M1120MFP</td></tr> <tr><td>LASER HEWLET PACKARD 1132</td></tr> <tr><td>LASER HEWLET PACKARD1022</td></tr> </table>	CANON L5190	RICOHAFICIOMP201	HP Láser jet M1120MFP	LASER HEWLET PACKARD 1132	LASER HEWLET PACKARD1022
CANON L5190						
RICOHAFICIOMP201						
HP Láser jet M1120MFP						
LASER HEWLET PACKARD 1132						
LASER HEWLET PACKARD1022						
<p>CLAUSULA SEGUNDA. PLAZO</p>	<p>Quince días</p>					
<p>CLAUSULA TERCERA. VALOR</p>	<p>Cuatro millones doscientos treinta y nueve mil novecientos noventa y nueve pesos M/L (\$4.239.999)</p>					
<p>CLAUSULA CUARTA. FORMA DE PAGO</p>	<p>Se hará un único pago en los cinco días hábiles siguientes a entrega de los documentos de cobro. El pago se hará mediante transferencia electrónica a la cuenta que el CONTRATISTA determine para tal fin, previa presentación de la certificación expedida por su revisor fiscal, contador o representante legal, en la que certifique que se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al sistema de seguridad social integral en pensión y salud, así como los propios del SENA, I.C.B.F. y cajas de compensación familiar, cuando a ello hubiere lugar.</p> <p>La transferencia electrónica o consignación para la cancelación de cuentas, la hará la Tesorería de Fondos de Servicios Educativos. En todo caso, el desembolso estará sujeto a la planeación financiera de la Tesorería, y sólo se aprobará el desembolso de aquellas actividades que sean comprobables y efectivamente <b>ejecutadas</b> por el contratista seleccionado las cuales serán consignadas en el informe de supervisión y serán parte integrante del acta de pago.</p> <p>PARÁGRAFO 1: Si las facturas y/o cuenta de cobro no son correctamente elaboradas o no se acompañan los documentos requeridos para el pago, el término para este efecto empezará a contarse desde la fecha en que se haya aportado el último de los documentos.</p> <p>PARÁGRAFO 2: Se entienden incluidos como parte del precio todos los impuestos, derechos, tasas, gastos directos o indirectos y contribuciones que se generen con ocasión o como efecto del presente contrato, los cuales corren a cargo del contratista.</p> <p>PARÁGRAFO 3: Los desembolsos quedan sujetos igualmente al cumplimiento de los trámites administrativos a que haya lugar, a la expedición de la obligación y orden de pago. Los documentos soporte para el pago deberán ser avalados por el supervisor del contrato.</p> <p>PARÁGRAFO 4: Si la entidad recibe los documentos para el pago dentro de los CINCO (5) últimos días hábiles del mes, se</p>					



CLÁUSULA QUINTA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	<p>tramitarán para efectos de desembolso, el primer día hábil del mes.</p> <p><b><u>OBLIGACIONES GENERALES:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Cumplir con el objeto del presente contrato y las especificaciones técnicas mínimas descritas en este documento y la propuesta presentada, y demás documentos que complementen el proceso de selección, los cuales para todos los efectos forman parte integral del contrato.</li><li>2. Cumplir con el objeto y las obligaciones contractuales conservando un comportamiento de cordialidad y buen trato con las autoridades y entidades sujeto de atención de la I.E. así como con los funcionarios y contratistas de la entidad.</li><li>3. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones que puedan presentarse y en general se obliga a cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus Decreto Reglamentarios.</li><li>4. Realizar los actos necesarios y tomar las medidas conducentes para el debido y oportuno cumplimiento de las obligaciones contractuales y la ejecución del contrato.</li><li>5. El contratista asumirá el pago de los impuestos, gravámenes, aportes parafiscales y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas.</li><li>6. El contratista deberá aportar certificación expedida por el revisor fiscal cuando exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por el Representante Legal del cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral (sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales), y aportes a la Cajas de Compensación Familiar, Servicio Nacional de Aprendizaje e ICBF, cuando a ello hubiere lugar.</li><li>7. Informar oportunamente al supervisor y al organismo contratante, durante la ejecución del contrato las variaciones que se presenten al régimen de imposición por IVA u otras cargas tributarias en atención a los bienes o servicios contratados o al régimen tributario del contratista.</li><li>8. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato de prestación de servicios.</li></ol> <p><b><u>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Suministrar los servicios de mantenimiento impresoras y los toners y/o tintas de acuerdo con la propuesta presentada por el oferente.</li><li>2. El contratista debe realizar los cambios sin costo adicional de los elementos que resulten de mala calidad, dentro de los cinco</li></ol>
---	---



	<p>(05) días calendarios siguientes a las solicitudes. Cuando se presente esta situación, las ordenes de suministro no serán tenidas en cuenta para efectos de pago hasta tanto se hayan realizado los cambios respectivos de conformidad con los parámetros establecidos en la invitación.</p> <p>3. Entregar en la sede central de la IE Barro Blanco los tóners y tinta en las cantidades y características indicadas en este contrato</p> <p>4. Realizar el servicio de mantenimiento preventivo de las impresoras relacionadas en la cláusula primera de este contrato, y el correctivo a aquellas que lo necesiten sin exceder un valor total de un millón (\$1.000.000,00) de pesos por éste último.</p> <p>5. Acatar los requerimientos del supervisor, como enlace directo entre la Institución Educativa y el contratista para efectos de ejecutar en debida forma el contrato.</p> <p>6. Dar trámite oportuno a los asuntos que le sean asignados en desarrollo de las obligaciones contractuales.</p> <p>7. Informar sobre los actos o conductas irregulares o ilícitas de los cuales tenga conocimiento, que sean realizados por cualquier persona relacionada con los proyectos de las actividades a cargo de la entidad.</p> <p>8. Mantener al día sus pagos al sistema general de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales los cuales deberán ser liquidados de acuerdo con el decreto 1273 de 23 de Julio de 2018.</p>
<p>CLÁUSULA SEXTA OBLIGACIONES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA</p>	<p>1. Verificar que la documentación presentada por el contratista sea oportuna y cumpla con los requisitos legales.</p> <p>2. Expedir el Registro Presupuestal.</p> <p>3. Designar un supervisor del contrato.</p> <p>4. Ejercer el control sobre el cumplimiento de las obligaciones del contrato, a través del supervisor del contrato.</p> <p>5. Verificar que los productos y servicios cumplan con las condiciones técnicas y de calidad exigidas.</p> <p>6. Suministrar oportunamente la información necesaria y el apoyo logístico y operativo que requiera el contratista para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.</p> <p>7. Comunicar al contratista por escrito con la debida oportunidad las observaciones sobre la ejecución del contrato.</p> <p>8. Dar respuesta oportuna a través del supervisor del contrato a las peticiones del contratista.</p> <p>9. Cancelar al contratista oportunamente el valor del contrato en la forma, plazos y condiciones que se indican en el mismo, previa verificación del cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>10. Apoyar en forma permanente al contratista, en los aspectos que sean de competencia de la administración.</p>



	<p>11. Todas las demás que se encuentren en el contrato y aquellas que se desprendan de la naturaleza de este y su correcto desarrollo.</p> <p>12. Las demás inherentes a la naturaleza del contrato y las contempladas en el artículo 4° de la Ley 80 de 1993.</p>
<p>CLÁUSULA SÉPTIMA. SUPERVISIÓN</p>	<p>La Supervisión del presente contrato por parte de la Institución Educativa estará a cargo de la Rectora, en cabeza de Gladys Amparo Sánchez Vanegas, quien vigilará el contrato en la parte administrativa desde que inicie la ejecución del contrato, previo cumplimiento de los requisitos legales, hasta su finalización.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Es función de la supervisora formular por escrito las recomendaciones u observaciones tendientes a la debida ejecución del contrato y realizar los informes de supervisión.</li> <li>2. Elaborar la certificación de cumplimiento y/o recibo a satisfacción del objeto contractual, con el fin de proceder al pago correspondiente.</li> <li>3. Verificar el cumplimiento por parte del contratista de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensión, y los pagos de parafiscales en caso de ser procedente.</li> <li>4. Impulsar el trámite del pago a favor del contratista en los términos establecidos para tales efectos.</li> <li>5. Informar oportunamente sobre cualquier irregularidad o incumplimiento que se presente en la ejecución del contrato.</li> <li>6. Elaborar y presentar oportunamente informes sobre la ejecución del contrato, suscribir las diferentes actas a que haya lugar.</li> <li>7. Informar por escrito sobre los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción, tipificados como conductas punibles o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando efectivamente tal incumplimiento se presente.</li> <li>8. Solicitar oportunamente las adiciones o modificaciones al contrato cuando sea procedente.</li> <li>9. Garantizar la publicación del contrato y sus anexos en las plataformas establecidas por ley para ello esto es SECOP, SIA OBSERVA</li> <li>10. Realizar el Acta de Liquidación del contrato, con todas sus especificaciones y requerimientos.</li> <li>11. El supervisor vigilará y velará por que el contratista garantice el cumplimiento de todas las normas existentes y vigentes en materia de seguridad y salud en el trabajo, que le sean aplicables.</li> <li>12. Las demás que se derivan de la naturaleza del contrato.</li> </ol>
<p>CLÁUSULA OCTAVA. CESIÓN DEL CONTRATO</p>	<p>EL CONTRATISTA no podrá ceder a terceros el presente CONTRATO, ni los derechos y obligaciones que del mismo se derivan, sin previa y expresa autorización por parte de la Institución Educativa. En el evento de que la Institución Educativa</p>



	autorice la cesión, responderá solidariamente con el cesionario de los compromisos derivados del presente. EL CONTRATANTE por su parte se reserva la facultad de ceder los derechos y obligaciones derivados del CONTRATO, sin que tenga que mediar autorización de EL CONTRATISTA.
CLÁUSULA NOVENA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES	Para los efectos de los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, EL CONTRATISTA teniendo conocimiento de las inhabilidades e incompatibilidades para contratar de que tratan las obligaciones legales citadas y de las responsabilidades legales de que tratan los artículos 26, numeral 7, 44 y 52 de la misma norma, declaran por el presente documento, bajo gravedad de juramento no encontrarse incursos en ninguna de tales inhabilidades e incompatibilidades.
CLÁUSULA DÉCIMA. CONTROL A LA EVASIÓN DE LOS RECURSOS PARAFISCALES	Las partes manifiestan bajo gravedad de juramento que han cumplido y continuarán cumpliendo con sus obligaciones a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones, parafiscales y riesgos laborales.
CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. PRESTACIONES SOCIALES	Será por cuenta de EL CONTRATISTA el cumplimiento de todas las obligaciones por concepto de prestaciones sociales que se causen con el personal que él mismo designe para el desarrollo de las actividades objeto del contrato con fundamento en las normas legales vigentes en el momento de celebración del contrato y de las que expidan durante su vigencia, además deberá certificar el pago de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF) de conformidad con lo establecido en la Ley 828 de 2003.
CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. INDEMNIDAD	EL CONTRATISTA será responsable por todos los daños que ocasione a LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA o terceros por motivo de la ejecución del objeto del presente, así las cosas, EL CONTRATISTA mantendrá indemne a la INSTITUCIÓN EDUCATIVA de cualquier tipo de reclamo o demanda y en general de cualquier acción legal a que pueda verse sometida, incluyendo reclamaciones o demandas por incumplimiento de obligaciones laborales en los términos establecidos en el presente. En consecuencia, en cualquier costo en que incurra la Institución para la defensa de sus intereses o que deba cancelar como consecuencia de la situaciones derivadas del presente acuerdo o por cualquier otra derivada del incumplimiento de las obligaciones de EL CONTRATISTA por las sumas que tenga que pagar en virtud de dicha condena y cobrar además cualquier perjuicio adicional que les sea causado, incluidas las costas judiciales o extra judiciales que demanden la solución de la



	controversia, reclamación o demanda; las anteriores obligaciones estarán vigentes más allá del término de ejecución y vigencia del contrato, es decir durante todo el tiempo en que la Institución Educativa pueda ser requerida, demandada o reclamada, con ocasión de la ejecución del objeto, sin limitar a términos prescriptivos o de caducidad de la acción.
CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS	Las partes en aras de solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la ejecución del presente contrato, acudirán a los mecanismos de solución de conflictos previstos en la ley, tales como la conciliación, amigable composición y transacción.
CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. SUSPENSIÓN	Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, se podrá suspender temporalmente la ejecución del presente CONTRATO de común acuerdo entre las partes, mediante la suscripción de un acta en la que conste la causa de ésta. El término de la suspensión no será computable para efectos del plazo ni dará derechos a exigir indemnización alguna ni a reclamar gastos diferentes a los causados a la fecha de la suspensión.
CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. LIQUIDACIÓN	De conformidad con el Artículo 11 de la Ley 1150, las partes dispondrán de OCHO MESES (8) meses para liquidar el presente contrato de mutuo acuerdo, contados a partir de la fecha de terminación del plazo previsto para la ejecución del presente CONTRATO. En el evento de no llegar a un acuerdo, la Institución Educativa tendrá la facultad de liquidar unilateralmente el CONTRATO dentro de los dos (2) meses siguientes a la fecha de vencimiento del plazo establecido para la liquidación bilateral.
CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. TERMINACIÓN DEL CONTRATO	El CONTRATO podrá darse por terminado por la ocurrencia de alguna de las siguientes causales: 1. Por vencimiento del plazo pactado; 2. Por ejecución del objeto del CONTRATO y que se defina que no se requiere continuidad; 3. Por el incumplimiento de las obligaciones por cualquiera de las partes que intervienen; 4. Por fuerza mayor o caso fortuito que impidan la ejecución del CONTRATO; 5. Por mutuo acuerdo entre las partes.
CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. ENTENDIMIENTOS MUTUOS	Se establecen los siguientes entendimientos mutuos: 1. El presente CONTRATO no origina una nueva persona jurídica; 2. La suscripción del presente CONTRATO no genera solidaridad y las responsabilidades serán individuales de cada una de las partes; 3. Las obligaciones de las partes se limitan a las descritas en este



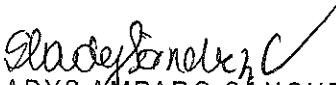



	<p><b>CONTRATO.</b></p> <p><b>MULTAS:</b> En caso de mora o incumplimiento de las obligaciones parcial de las obligaciones adquiridas por el contratista, la institución Educativa, podrá cobrar multas diarias y sucesivas equivalente al uno por mil (1 x 1.000) del valor del incumplimiento de este contrato, por cada día de retraso o incumplimiento sin que el valor total de la multa exceda el diez por ciento (10%) del valor del incumplimiento; y sin perjuicio de que la Institución Educativa pueda declarar la caducidad administrativa o el incumplimiento total del contrato.</p> <p><b>PARÁGRAFO PRIMERO:</b> Las multas serán descontadas directamente de las sumas que se le adeuden o de los saldos a favor del contratista. Estas multas tendrán un tope del diez por ciento (10%) del valor total del contrato sin perjuicio de la aplicación de la cláusula penal y de la declaratoria de caducidad conforme a lo establecido por la Ley 80 de 1993.</p> <p><b>PARÁGRAFO SEGUNDO:</b> Esta cláusula se aplicará respetando el debido proceso, con observancia de lo establecido en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 concordado con el artículo 77 de la Ley 80 de 1993.</p> <p><b>CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:</b> Se estipula una cláusula penal equivalente al 10% del total del incumplimiento, la cual se hará efectiva de manera unilateral sin necesidad de declaratoria judicial, esta procederá en caso de que el contratista incurra en un incumplimiento grave y severo del contrato.</p>
<p><b>CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA INCUMPLIMIENTOS CONTRACTUALES</b></p>	
<p><b>CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. EXCLUSIÓN DE OBLIGACIONES LABORALES</b></p>	<p>El presente contrato si bien se rige por el régimen especial como tal no genera relación laboral alguna entre las partes contratantes, por consiguiente, EL CONTRATISTA no podrá exigir el pago de prestaciones sociales, indemnizaciones, primas o pagos de carácter laboral debido al servicio aquí contratado. Además de la suscripción del presente contrato no surge ninguna relación laboral con el personal que EL CONTRATISTA destine para la ejecución de las actividades contractuales</p>
<p><b>CLÁUSULA VIGÉSIMA. GARANTÍAS</b></p>	<p>Para la ejecución del objeto contractual, por el valor total del contrato no se considera necesario solicitar pólizas al contratista.</p>
<p><b>CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. LUGAR DE EJECUCIÓN</b></p>	<p>El objeto del presente CONTRATO se ejecutará en el Municipio de Rionegro, Institución Educativa Barro Blanco.</p>
<p><b>CLAUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN</b></p>	<p>El presente CONTRATO se perfecciona con la suscripción de las partes, Certificado de Registro Presupuestal y se suscriba el acta de inicio.</p>



CLAUSULA VIGÉSIMA TERCERA. PUBLICACIÓN:	El presente contrato y los actos previos serán publicados en el SECOP, según regla el Artículo 2.2.1.1.1.7.1. del Decreto No. 1082 de 2015.
---	---

En constancia se firma a los 6 días del mes de junio de 2023.

  
GLADYS AMPARO SÁNCHEZ VANEGAS  
C.C. 43.422.140  
Rectora  
Ordenadora del gasto

  
HECTOR DARIO CAÑAS MUÑOZ  
C.C. 98.518.548  
Contratista  
Representante Legal TONER EXPRESS